

УТВЕРЖДАЮ



Директор НОЧУ «Метеор»

Ищенко А.В.

«06» августа 2014 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

МАСТЕРА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ВОЖДЕНИЮ

1. Общие положения

1.1. Мастер производственного обучения вождению относится к категории руководителей.

1.2. Мастер производственного обучения вождению назначается на должность и освобождается от нее приказом руководителем организации по представлению руководителя структурного подразделения (иного должностного лица).

1.3. На должность мастера производственного обучения вождению назначается лицо, имеющее высшее образование или среднее специальное образование, специальную подготовку по соответствующей программе и стаж работы по управлению механическим транспортным средством соответствующей категории.

1.4. В своей деятельности мастер производственного обучения вождению руководствуется:

- нормативными правовыми актами, другими руководящими и методическими материалами, касающимися подготовки,

переподготовки и повышения квалификации лиц, управляющих механическими транспортными средствами;

- Уставом организации;

- приказами, распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

- настоящей должностной инструкцией.

1.5. Мастер производственного обучения вождению должен знать:

- технические и иные нормативные правовые акты, другие руководящие, методические и нормативные документы, касающиеся вопросов обеспечения безопасности дорожного движения и подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, управляющих автотранспортом;

- устройство, конструктивные особенности, правила технической эксплуатации учебных механических транспортных средств и дополнительного оборудования;
- правила дорожного движения и основы безопасного управления автотранспортом в различных погодных-климатических условиях и дорожно-транспортных ситуациях;
- методику обучения управления автотранспортом;
- содержание и структуру учебных планов и программ по обучению вождению;
- правила ведения учебной и путевой документации;
- основы психофизиологии труда и этики поведения водителей автомобиля;
- основы оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;
- порядок приема экзаменов в организации и квалификационных экзаменов на получение права управления автотранспортом;
- требования по обеспечению охраны труда и техники безопасности в учебном процессе.

1.6. В случае временного отсутствия мастера производственного обучения управлению автомобилем его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом руководителя организации, которое несет ответственность за надлежащее их исполнение.

2. Должностные обязанности

Мастер производственного обучения вождению исполняет следующие обязанности:

- 2.1. Осуществляет обучение в соответствии с техническими и иными нормативными правовыми актами по обучению лиц управлению автотранспортом в организациях, учреждениях образования (далее - организации), прошедших соответствующую сертификацию.
- 2.2. Обеспечивает выполнение требований программ по обучению вождению.
- 2.3. Подготавливает графики обучения управлению, а также обеспечивает полное, правильное и своевременное ведение учебной и путевой документации.
- 2.4. Разрабатывает планы-конспекты проведения занятий.
- 2.5. Принимает участие в разработке графиков обучения вождению, карт-схем маршрутов для учебного вождения, а также в проведении служебных расследований дорожно-транспортных происшествий, в которых участвовали учебные транспортные средства организации.

2.6. Участвует в работе педагогического совета, методической комиссии, а также экзаменационной комиссии организации.

2.7. В установленном порядке проходит пред-рейсовое медицинское обследование и контроль технического состояния учебного транспортного средства перед выездом на учебные маршруты.

2.8. Контролирует соблюдение учащимися требований правил дорожного движения, инструкций по охране труда и пожарной безопасности, производственной и трудовой дисциплины при проведении практических занятий по управлению механическими транспортными средствами.

2.9. Участвует в организации и проведении профилактической работы по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, а также мероприятий по повышению качества учебного процесса.

2.10. Устраняет возникшие во время движения мелкие эксплуатационные неисправности учебного автомобиля.

2.11. Изучает и применяет на практике передовой опыт подготовки лиц управлению автотранспортом.

3. Права

Мастер производственного обучения вождению имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства организации, касающимися его деятельности.

3.2. Вносить на рассмотрение руководства организации предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

3.3. В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе своей деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению.

3.4. Вносить на рассмотрение руководителя организации представления о назначении, перемещении, увольнении работников производственного обучения, предложения о их поощрении или наложении на них взысканий.

3.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.6. Требовать от руководства организации и руководителей структурных подразделений оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4. Взаимоотношения (связи по должности)

4.1. Мастер производственного обучения управлению механическим транспортным средством непосредственно подчиняется директору НОЧУ.

4.2. Мастер производственного обучения вождению осуществляет взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений организации по вопросам, входящим в его компетенцию: получает и представляет информацию и документы, касающиеся выполняемой работы.

5. Оценка работы и ответственность

5.1. Результаты работы мастера производственного обучения вождению оценивает директор НОЧУ.

5.2. Мастер производственного обучения вождению несет ответственность за:

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности;
- неправильное использование и неполноту использования предоставленных ему прав;
- некачественное исполнение обязанностей подчиненными ему работниками;
- низкую исполнительскую и трудовую дисциплину подчиненных ему работников;
- причинение материального ущерба организации - в соответствии с действующим законодательством.